

## **Saisie des RCP dans Axigate**

### *1 – contexte*

Afin de pouvoir suivre de façon exhaustive la tenue de réunions de concertation pluridisciplinaires (RCP) dans le cadre du contrat de bon usage des médicaments (CBU), une saisie devra être effectuée dans le dossier patient Axigate pour chaque RCP tenue dans l'établissement (décision du Centre de Coordination en Cancérologie présidé par Pierre-Simon ROHRLICH, en date du 18/12/08). Pour faciliter cette saisie, il a été acté de pratiquer de la même façon que pour la saisie de la CCAM (actes techniques médicaux).


### *2 – codage*


14 codes différents ont été créés afin de distinguer les différentes réunions. Il convient donc de sélectionner le code approprié





























### *3 – compte-rendu*

Il est possible (et conseillé) d'attacher dans Axigate le compte-rendu de la RCP à son code, à condition qu'un modèle de compte-rendu ait été fourni au service informatique.

#### 4 – mode d'emploi

Pour saisir un tel acte (marqueur de RCP), il faut rechercher le patient (par nom/prénom, ou mieux si l'on en dispose, par n° étiquette Cpage, puis )

- si on ne disposait pas du n° Cpage, on obtient la liste des patients correspondants aux nom et prénom entrés, on choisit le bon, puis on clique sur l'icône de saisie des actes  (si on a saisi un n° Cpage, on arrive directement dans la fenêtre de saisie des actes = raccourci)
- on saisit la date de l'acte (=date de la RCP), le séjour parmi la liste proposée (généralement, le premier affiché convient), on peut modifier l'intitulé pour le rendre plus parlant que celui par défaut ("Acte(s) saisi(s) le 19/12/2008 à 17:23"), l'UF de réalisation (à déterminer, *a priori* l'UF de consultation du service concerné), le réalisateur (médecin responsable de la RCP ? Doit appartenir à l'UF de réalisation précédemment choisie). On ne renseignera probablement pas l'UF du lieu de l'acte ni la salle.
- On choisit les options de recherche : Mode = Arborescence complète de la CCAM et Option de recherche = par **libellé** (important, pour la CCAM on cherche d'habitude par code) et on saisit "rcp" dans la zone "rechercher".

Sélection des actes	
Code	
  RCP-DERM	rcp pour les tumeurs dermatologiques
  RCP-DIG	rcp de Cancérologie digestive
  RCP-GYN	rcp de cancérologie gynécologique
  RCP-HEM	rcp Hématologie adulte
  RCP-HEP	rcp tumeurs hépatiques
  RCP-HP	rcp Oncologie-Hématologie pédiatrique
  RCP-NEURO	rcp de Neuro-oncologie
  RCP-ONC12	rcp de l'Oncologie médicale 1 et 2
  RCP-ORL	rcp de cancérologie ORL
  RCP-PNEUM	rcp de cancérologie Pneumologique
  RCP-RDTH	rcp de Radiothérapie-Oncologie médicale
  RCP-REC	rcp de recours (patients hors CHU)
  RCP-THYR	rcp tumeurs thyroïdiennes
  RCP-URO	rcp de cancérologie Urologique

On choisit la bonne RCP en cliquant sur le  et on valide (en haut à droite). C'est terminé.